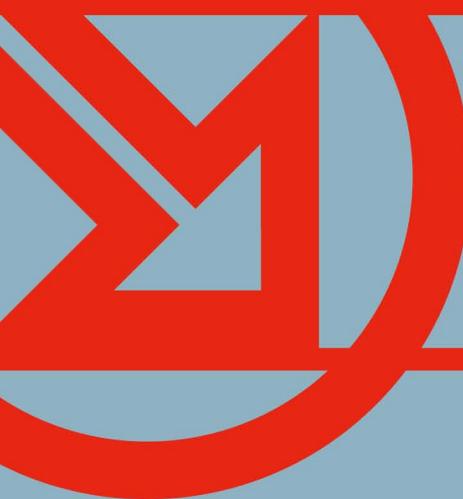




SOFTWARE
OBRIGATÓRIO

08.

01. 02. 03. 04. 05.
06. 07. 08. 09. 10.



ADOBE READER 6

- CONFIGURAR E PERSONALIZAR A INTERFACE, NAVEGAR, PESQUISAR, GRAVAR E COPIAR DOCUMENTOS PDF, FORMULÁRIOS ELECTRÓNICOS, ASSINATURAS DIGITAIS, GERIR A INTEGRAÇÃO COM O INTERNET EXPLORER, LER E ORGANIZAR E-BOOKS, CRIAR DOCUMENTOS PDF.

SOFTWARE
OBRIGATÓRIO

Libório Manuel Silva

ADOBE READER 6

- ▶ CONFIGURAR E PERSONALIZAR A INTERFACE, NAVEGAR, PESQUISAR, GRAVAR E COPIAR DOCUMENTOS PDF, FORMULÁRIOS ELECTRÓNICOS, ASSINATURAS DIGITAIS, GERIR A INTEGRAÇÃO COM O INTERNET EXPLORER, LER E ORGANIZAR E-BOOKS, CRIAR DOCUMENTOS PDF.



Reservados todos os direitos por Centro Atlântico, Lda.

Qualquer reprodução, incluindo fotocópia, só pode ser feita com autorização expressa dos editores da obra.

Adobe Reader 6

Colecção: Software obrigatório

Autor: Libório Manuel Silva

Direcção gráfica: António José Pedro

Revisão final: Centro Atlântico

Capa: António José Pedro

© Centro Atlântico, Lda., 2004

Av. Dr. Carlos Bacelar, 968 - Escr. 1-A - 4764-901 V. N. Famalicão

Rua da Misericórdia, 76 - 1200-273 Lisboa

Portugal

Tel. 808 20 22 21

geral@centroatlantico.pt

www.centroatlantico.pt

Impressão e acabamento: Inova

1ª edição: Março de 2004

ISBN: 972-8426-81-X

Depósito legal: 207877/04

Marcas registadas: todos os termos mencionados neste livro conhecidos como sendo marcas registadas de produtos e serviços, foram apropriadamente capitalizados. A utilização de um termo neste livro não deve ser encarada como afectando a validade de alguma marca registada de produto ou serviço.

Adobe, Acrobat e Distiller são marcas registadas pela Adobe Systems Incorporated.

Microsoft Windows é uma marca registada pela Microsoft Corporation.

O Editor e os Autores não se responsabilizam por possíveis danos morais ou físicos causados pelas instruções contidas no livro nem por endereços Internet que não correspondam aos *Websites* pretendidos.

Índice

- 4 I. O Adobe Reader 6 e o formato PDF**
- 4 Onde encontrar ficheiros PDF na Internet?
- 6 II. Onde obter o Adobe Reader 6?**
- 7 III. Instalar o Adobe Reader 6**
- 8 IV. O ambiente de trabalho (interface) do Adobe Reader 6**
- 12 V. Métodos de navegação num documento PDF**
- 12 O Painel de Navegação
- 12 Marcadores
- 14 Miniaturas das Páginas
- 14 Camadas
- 15 Artigos
- 15 *Links*
- 16 Barra de estado
- 16 Setas do teclado
- 17 *Scroll* automático
- 17 VI. Personalizar a interface**
- 17 A barra de menus
- 18 Painel de Navegação
- 18 As barras de ferramentas
- 21 VII. Abrindo documentos**
- 22 Abrir os documentos PDF no *browser*
- 24 VIII. Formas de visionamento de um documento**
- 24 Deslocando a página aberta
- 24 Zoom
- 26 Ajustando o documento à janela
- 27 Disposição das páginas
- 28 Rodando o documento
- 30 IX. Pesquisar nos documentos**
- 32 X. Gravar documentos**
- 33 XI. Copiar e colar texto, tabelas e imagens**
- 35 XII. Preencher formulários**
- 38 XIII. Documentos com assinaturas digitais**
- 40 XIV. Ler os documentos em voz alta!**
- 42 XV. Pedir ajuda... à Ajuda**
- 43 XVI. Ler e organizar e-books**
- 47 Adicionar comentários
- 49 Exemplos de lojas de e-books
- 51 Enviar e-books por e-mail
- 51 e-books em e-Bibliotecas
- 52 Um pedido real numa biblioteca virtual
- 55 XVII. Actualizar o Adobe Reader**
- 57 XVIII. Como criar documentos PDF**
- 57 Acrobat Standard e Professional
- 58 Outras aplicações
- 60 A criação de documentos PDF através do *site* da Adobe
- 64 XIX. Atalhos**

I. O ADOBE READER 6 E O FORMATO PDF >>

O formato PDF (*Portable Document Format*) é um formato standard, com uma especificação disponível publicamente, que conta já com 10 anos de existência, usado em todo o mundo para a partilha e distribuição de documentos electrónicos, imagens e formulários. PDF foi uma designação encontrada para ilustrar que os ficheiros conformes esta especificação podem ser visualizados e impressos, com a mesma qualidade e características, em qualquer plataforma — UNIX, Mac OS e Microsoft Windows, entre outras, nomeadamente diversos equipamentos móveis como os computadores de mão. Isso só é possível porque os ficheiros em PDF preservam os tipos de letra, imagens, gráficos e aspecto dos documentos originais a partir dos quais foram gerados, podendo ainda ter diferentes níveis de segurança associados. Por esses motivos, o formato permite preservar registos de papel e electrónicos num formato consistente, permitindo que as Organizações e particulares possam eliminar muitos dos arquivos de documentos em papel, mantendo um aspecto final totalmente idêntico. Os ficheiros PDF para serem vistos, pesquisados ou impressos requerem apenas o software Adobe Reader, gratuito, utilizado por mais de 100 milhões de pessoas em todo o mundo. Com a nova versão, 6.0, do software *Acrobat Reader* esta aplicação mudou de nome para *Adobe Reader* reflectindo assim o seu papel de plataforma de visualização completa — de documentos de escritório e formulários tradicionais a apresentações de álbuns em Adobe Photoshop e postais electrónicos, e-books e ficheiros multimédia.

O *Adobe Reader 6* substitui assim o *Acrobat Reader* e o *Acrobat eBook Reader* unificando-os num único produto. Todas as facilidades para ler e-books disponíveis no Adobe Acrobat eBook Reader foram incorporadas no Adobe Reader 6. Apesar de estarmos muito longe de abandonar os livros em papel, os e-books são já uma realidade e as suas grandes vantagens são já reconhecidas em Portugal por largos milhares de leitores. Quando se lê um e-book no formato PDF, as páginas electrónicas têm (se o editor assim o desejar) a mesma apresentação das respectivas páginas impressas, com os mesmos tipos de letra, ilustrações e design intacto. Os e-books em Adobe PDF podem ser (com a permissão do editor) impressos, assinados digitalmente, pesquisados, electronicamente anotados com uma grande variedade de ferramentas de anotação, e escalados até à dimensão desejada pelo seu leitor. Com as facilidades de compras seguras de e-books via Internet, e graças à possibilidade de definir diferentes níveis de acesso a esses conteúdos, podemos ter não apenas romances, biografias, livros técnicos e os demais géneros existentes em papel mas também, por exemplo, jornais, revistas, sebtas académicas e manuais.

Onde encontrar ficheiros PDF na Internet?

Existem muitos milhões de documentos PDF disponíveis na Internet: manuais, e-books, relatórios, trabalhos académicos, formulários, apresentações convertidas de PowerPoint, revistas, legislação, etc. A lista que se segue

consiste num mero conjunto de exemplos que representam apenas algumas das aplicações deste formato.

Instituto Nacional de Estatística
<http://www.ine.pt>



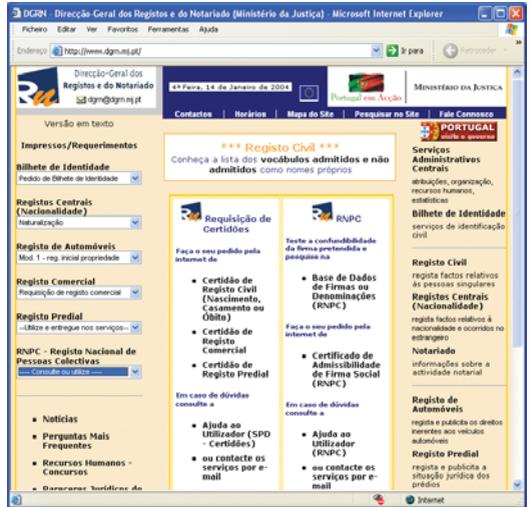
Direcção-Geral dos Impostos
<http://www.e-financas.gov.pt/de/mainDgci.html>



Instituto Nacional da Propriedade Industrial
<http://www.inpi.pt>



Direcção-Geral dos Registos e do Notariado
<http://www.dgmr.mj.pt>



Today's Front Pages

<http://www.newseum.org/todaysfrontpages/>



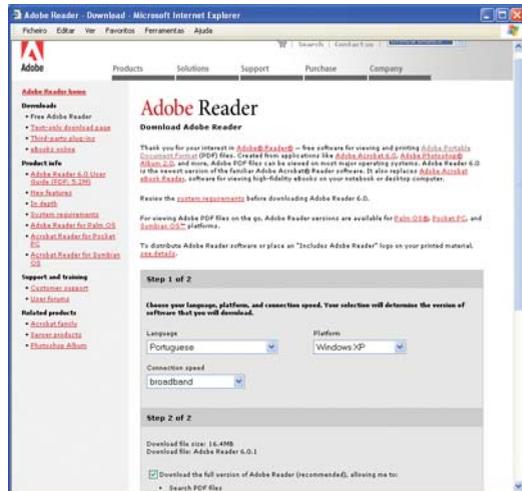
Centro Atlântico

<http://www.centroatlantico.pt/itulos/e-books>



II. ONDE OBTER O ADOBE READER 6? >>>

Certamente que já viu o ícone do Adobe Reader na Internet – é muito comum os *sites* que disponibilizam ficheiros em PDF terem este ícone bem visível. Ao clicar nesse ícone entrará no *site* da Adobe onde poderá fazer o *download* gratuito do software para o seu computador, no idioma desejado e para a versão do Microsoft Windows que tiver instalada.

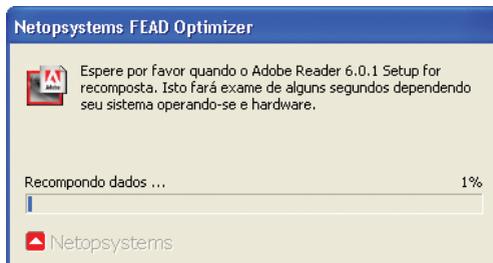


O Adobe Reader existe numa versão menos ou mais completa. A menos completa é pensada para aqueles que dispõem de um acesso lento à Net e não desejam passar a noite a fazer o *download* até ao fim. Aconselhamos a que instale a versão mais completa. Se a sua ligação à Net for lenta será preferível procurar um CD-ROM, actualizado, numa das muitas revistas que em Portugal todos os meses são vendidas com CDs repletos de software.

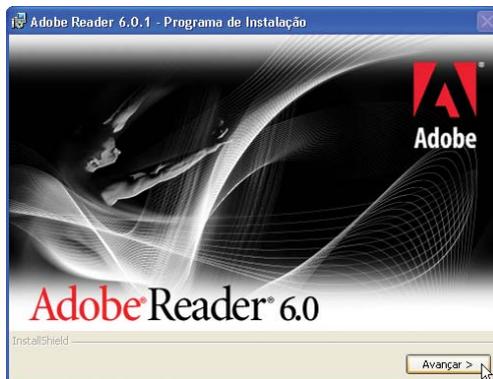
III. INSTALAR O ADOBE READER 6 >>>

Para instalar o Adobe Reader 6 precisa de um computador com um processador Intel Pentium, ou equivalente, e uma das seguintes versões do Microsoft Windows: Windows 98 Second Edition, Windows Millennium Edition, Windows NT 4.0 com o Service Pack 6, Windows 2000 com o Service Pack 2, Windows XP Professional ou Home Edition ou Windows XP Tablet PC Edition. 64Mbytes de RAM (com menos de 128 MB o Windows XP terá dificuldade em trabalhar!), 60MB de espaço livre em disco (e muito mais depois para os seus ficheiros PDF) e o Internet Explorer 5.01 ou superior.

Feito o *download* do ficheiro de instalação, ou obtido o software por CD ou DVD, clique no ficheiro `AdbeRdr60_ptb_full.exe`. Eis que temos uma primeira má surpresa: o “português” na verdade é “brasileiro” e nem sempre as mensagens são muito claras! Mas vamos deixar o “exame” ser realizado com a tranquilidade necessária, o que pode demorar alguns minutos.

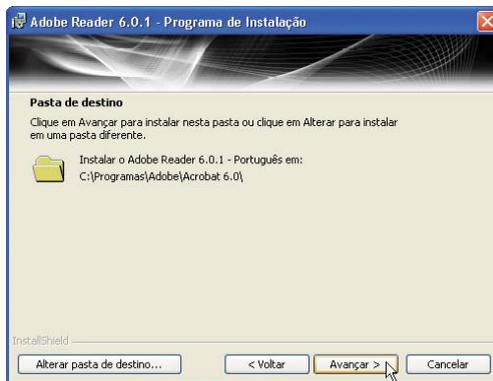


Avançamos:



Seleccionamos a pasta onde desejamos instalar o Adobe Reader – o mais natural é aceitarmos a sugestão da pasta indicada:

`C:\Programas\Adobe\Acrobat 6.0\`



E damos por concluída a instalação.

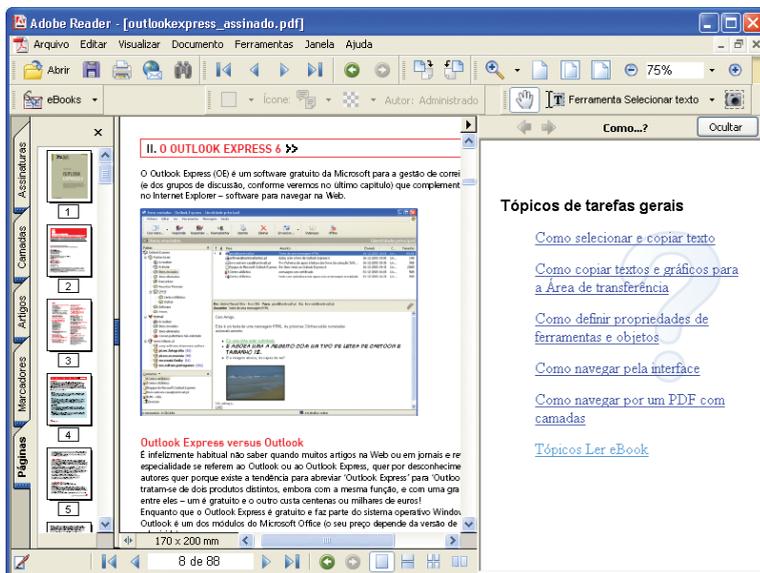


Temos já o ícone do Adobe Reader 6 no ambiente de trabalho pelo que não perdemos tempo e clicamos nele duas vezes.



IV. O AMBIENTE DE TRABALHO (INTERFACE) DO ADOBE READER 6 >>>

Apesar do Adobe Reader 6 ter um ambiente de trabalho organizado em cinco áreas, o mais natural é que na sua utilização rotineira tenha apenas visíveis três - menu/barras, documento e barra de estado (é sempre a última linha da janela), ou seja, escondemos a área de Ajuda e o Painel de Navegação (que na primeira imagem tem a guia de PÁGINAS aberta). Veja as imagens e compare:





PARA TRABALHAR COM UM COMPUTADOR SÓ TEM QUE SABER CONTAR ATÉ 10!

▶ 10 Ferramentas informáticas fundamentais



01. Microsoft Word XP
02. WinZip 9
03. Microsoft Excel XP
04. Nero 6
05. Paint Shop Pro 8
06. Internet Explorer 6
07. Outlook Express 6
08. Adobe Reader 6
09. McAfee VirusScan 8
10. Microsoft Windows XP

Livros com actualização gratuita* durante 6 meses.

*A compra da caixa com os 10 livros dá direito a receber, gratuitamente, as actualizações aos livros num período de 6 meses. Válido para os cupões de actualização recebidos até Dezembro de 2004.



NOTA DE ENCOMENDA

PODE SER FOTOCOPIADA

TÍTULO	PREÇO LANÇAMENTO	PREÇO
<input type="checkbox"/> CAIXA COM OS 10 LIVROS DA COLEÇÃO SOFTWARE OBRIGATÓRIO	79,65 €	88,50 €

Todos os preços já incluem IVA à taxa em vigor.

SIM, desejo receber a caixa com os 10 livros sem qualquer despesa de envio.

Envio cheque/Vale nº _____ à ordem do Centro Atlântico.

Prefiro que debitem no meu cartão de crédito:

Número do cartão de crédito:

Cartão em nome de _____

Últimos três dígitos nas costas do cartão: Validade: Mastercard Visa American Express

Empresa _____

Nome _____

Morada _____

CP - Tel.

E-Mail _____ Contribuinte

Sem despesas de envio. As encomendas directas ao Centro Atlântico, para Portugal, não pagam custos de portes. Envios à cobrança são onerados em 2,5 € por encomenda. Envios internacionais são onerados em 5 €.

Os dados recolhidos são processados automaticamente pelo Centro Atlântico e destinam-se à gestão do seu pedido e à apresentação de futuras propostas. O seu fornecimento é facultativo. É garantido, nos termos da Lei, o direito de acesso e de rectificação bem como de não divulgação a terceiros, devendo dirigir-se para tal ao Centro Atlântico. Se não desejar receber informações sobre os nossos produtos e serviços assinale aqui com uma cruz:



CENTROATLANTICO.PT